

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ
МБОУ «Лицей»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Основными задачами организации питания детей являются создание условий для его социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ.

2.1. Организация питания осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.2. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения в МБОУ «Лицей».

2.3. Плата за питание взимается с родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в размере 100% от стоимости питания.

2.4. За питание учащихся из малоимущих семей, посещающих группу продленного дня, родителей (законных представителей) не взимается и осуществляется из средств городского бюджета.

2.5. Для обучающихся в МБОУ «Лицей» должно быть организовано горячие завтраки (1-11 классы) двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся, посещающих группу продленного дня (1-4 классы). Для обучающихся, посещающих группу продленного дня, дополнительно – полдник. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенного до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному меню.

2.6. Организация питания в МБОУ «Лицей» должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

2.7. Питание обучающихся МБОУ «Лицей» осуществляется в соответствии с разработанным Организатором питания и согласованным руководителем Учреждения и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в Нижегородской области по Арзамасскому району (далее – орган Роспотребнадзора) двухнедельным примерным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой

калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (7-11 и 12-18 лет).

2.8. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «Лицей».

2.9. Порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для приема пищи) разрабатывается и утверждается приказом директора МБОУ «Лицей».

2.10. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

2.11. Кухонные работники обеспечивают чистоту в помещениях столовой, организуют в соответствии с требованиями СанПин уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.

2.12. При закупке продуктов питания как за счет средств городского бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательные организации руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.13. Доставка, завоз продуктов питания в общеобразовательные организации осуществляется транспортом поставщиков и Арзамасского муниципального учреждения социального питания (далее - АМУСП). АМУСП отвечает за качество принимаемых продуктов, условия их хранения, своевременную и в полном объеме доставку продуктов в общеобразовательные организации, а также обеспечение образовательных организаций документами, подтверждающими качество и безопасность продуктов. Погрузочно-разгрузочные работы в общеобразовательных организациях осуществляются поставщиками, работниками АМУСП.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МБОУ «Лицей»:

3.1. МБОУ «Лицей» имеет право:

- вносить предложения в департамент образования администрации города Арзамаса по вопросам организации горячего питания учащихся;
- требовать с родителей (законных представителей) своевременную оплату за питание учащихся общеобразовательных организаций;
- организовывать дополнительное питание учащихся через работу столов саморасчета, буфетов.

3.2. Обязанности МБОУ «Лицей»:

- осуществлять совместно с родительской общественностью контроль за работой столовой по организации горячего питания учащихся;
- создавать условия для обеспечения горячего питания учащихся;
- обеспечивать соответствие помещений для питания учащихся, отвечающих санитарно – гигиеническим нормам;
- регламентировать организацию горячего питания в столовой, устанавливать график питания;
- осуществлять контроль за качеством сырья, технологией приготовления пищи, качеством готовых блюд;
- принимать меры для увеличения охвата горячим питанием учащихся;
- проводить мониторинг охвата горячим питанием учащихся;
- направлять в департамент образования администрации города Арзамаса информацию о мониторинге охвата горячим питанием учащихся до 2 числа месяца, следующего за отчетным;
- разрабатывать ежедневное меню, с указанием названия блюд, их объема (выхода в граммах), стоимости в соответствии с примерным циклическим двухнедельным меню;
- предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования учреждений общего и дополнительного образования

детей» ежемесячный отчет о количестве полученных и израсходованных продуктов питания до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Центр экономического планирования и финансирования учреждений общего и дополнительного образования детей» отчет об исполнении муниципальных контрактов по полученным продуктам питания до 5 числа месяца, следующего за отчетным;
- обеспечивать контроль за своевременной оплатой родителями (законными представителями) питания учащихся;
- издавать приказы на обеспечение питанием учащихся из малоимущих семей, посещающих группу продленного дня за счет средств городского бюджета, в соответствии с п.2.4. настоящего Положения;
- создавать бракеражную комиссию по контролю за организацией питания и качеством приготовленных блюд.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- обращаться к директору МБОУ «Лицей» по проблемам, связанным с организацией горячего питания;
- вносить предложения на рассмотрение руководителя общеобразовательной по совершенствованию организации горячего питания;
- принимать участие в работе бракеражной комиссии;
- запрашивать информацию у департамента образования администрации города Арзамаса по интересующим родителей вопросам;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой общеобразовательной организации;

8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно предоставлять справку в общеобразовательные организации, подтверждающую статус малоимущей семьи (справка о среднедушевом доходе) для обеспечения питанием учащихся, посещающих группу продленного дня, в соответствии с п.2.4. настоящего Положения;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательной организации;
- своевременно предупреждать классного руководителя об имеющихся у учащегося заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования техники безопасности и охраны труда во время пребывания в столовой;
- соблюдать нормы личной гигиены и правила пребывания в столовой.

5.2. Учащиеся имеют право:

- получать горячее питание согласно меню;

Положение принято на педагогическом совете МБОУ «Лицей»
(протокол от «20» декабря 2019 г. № 5)